

INSTRUCCIONES CESH PARA LA PUBLICACION DE COMUNICACIONES – ESPAÑOL –

La comunicación tendrá **4.000 palabras** como máximo, **incluyendo** referencias e ilustraciones. En cuanto al Premio para jóvenes estudiantes, el límite será de **6.000 palabras**. **El número de palabras** indicado más arriba **no debe ser sobrepasado en ningún caso**. **Los textos que no se atengan al número de palabras previsto serán devueltos a sus autores.**

Deben observarse estrictamente las siguientes especificaciones técnicas:

1. **Tipo de fuente: Tahoma, tamaño: 12 e interlineado de 14 pt.** Espacio después de cada párrafo: **6 pt.**
2. Los nombres de autores/editores o personajes históricos **no serán escritos en mayúscula.**
3. **Las abreviaturas** se expresarán en la lengua utilizada en la comunicación. Esto también es válido para aquellas que aparezcan en la información bibliográfica al final de la comunicación.
4. **Las citas** que ocupen más de dos líneas **deben destacarse del texto: tamaño de la fuente 11, interlineado simple** y a **1 cm.** del margen. Los textos relativamente largos escritos en una lengua no familiar para la mayor parte de los lectores, se citarán en la lengua original. Se deberá añadir en nota una traducción en la lengua del texto al final de la comunicación.
5. Las notas (**tamaño de la fuente 10, interlineado simple**) no aparecerán entre paréntesis en el texto o como notas a pie de página. **Se recogerán al final de la comunicación** y se numerarán consecutivamente; para ello se utilizará la función de nota final del procesador de texto.
6. **Advertencia importante:** para no duplicar la información bibliográfica y reducir los costes de imprenta, **no se ofrecerá bibliografía** ordenada alfabéticamente al final de la comunicación. **La información bibliográfica completa se ofrecerá en nota cuando se cite una fuente por primera vez.** En caso de citarse **por segunda vez o más veces se hará con un título abreviado** como sigue: nombre del autor, dos puntos, primer sustantivo del título, coma, número de página y punto. Se debe diferenciar muy cuidadosamente entre libros/monografías (siempre en cursiva) y "artículos" (siempre entre "comillas"). **iNo mencione la editorial después del lugar de publicación!**

Deben seguirse las siguientes normas estrictamente. Por favor compruebe la puntuación ortográfica. ¡Aquellos manuscritos que no se ajusten a estas normas se devolverán!

6.1. Primera mención en notas de libros/monografías.

Apellidos del autor, nombre (completo), dos puntos, *título completo y subtítulo* si procede (siempre en *cursiva*, separado por dos puntos), punto final. Lugar de publicación (espacio), número de reimpresión si procede (número como ^{superíndice} delante del año, sin espacio) seguido del año de publicación, coma, número de la página citada (con la letra "p.") [Véase ejemplo nº. 2: ²1968].

Ejemplos: 1. Carter, John Marshall & Krüger, Arnd (eds.): *Ritual and Record: Sport Records and Quantification in Pre-Modern Societies*. Westport, Connecticut 1990, p.21.

→ **Título abreviado para referencias posteriores en notas:**
Carter & Krüger: *Ritual*, p.23.

2. McIntosh, Peter C.: *Physical Education in England since 1800*. London ²1968, p.30.

→ **Título abreviado para referencias posteriores en notas:**
McIntosh: *Education*, p.35.

6.2. Primera mención en notas de artículos (de libro/monografía).

Apellidos del autor, nombre (completo), dos puntos, título completo del artículo (siempre entre "comillas"), coma, en, dos puntos; a partir de aquí proceda como se indica en el apartado 6.1 y no olvide dar las páginas de comienzo y fin del artículo, coma, seguido del número de la página citada (con la letra "p.").

Ejemplo: Krüger, Arnd: "The Ritual in Modern Sport: A Sociobiological Approach", en: Carter, John Marshall & Krüger, Arnd (eds.): *Ritual and Record: Sports Records and Quantification in Pre-Modern Societies*. Westport, Connecticut 1990, 135-151, p.140.

→ **Título abreviado para referencias posteriores en notas:**
Krüger: "Ritual", p.143.

6.3 Primera mención en notas de artículos (de revistas).

[Comience como se indica en el apartado 6.2 hasta la palabra **en:** después anote] el número del volumen de la revista en números árabes (espacio), el nombre de la revista irá siempre en *cursiva*, espacio, número (si es necesario), espacio, año de publicación entre paréntesis, coma, espacio, páginas de comienzo y fin del artículo, coma, número de la página citada (con la letra "p. ").

Ejemplo: Joyce, Tony: "Canadian Sport and State Control: 1845-86", en: 16 *IJHS* 1 (1999), 22-37, p.31.

→ **Título abreviado para referencias posteriores en notas:**
Joyce: "Sport", p.34.

6.4 Primera mención en notas de artículos (en actas de congresos).

[Comience como se indica en el apartado 6.2 hasta la palabra **en:** después del]

apellido del autor, nombre (completo), dos puntos, *título completo* de las actas del congreso (siempre en *cursiva*), coma, lugar, coma, fecha del congreso, punto, lugar de publicación, espacio, año de publicación, coma, espacio, página de comienzo y fin del artículo, coma, página citada (con la letra "p").

Ejemplo: Vamplew, Wray: "Artefacts, Archives and Analysis: Sports Museums and Sports Historians", en: Krüger, Arnd & Teja, Angela (eds): *La comune Eredità dello Sport in Europa: Atti del 1° Seminario Europeo di Storia dello Sport, Roma, 29 novembre all' 1 dicembre del 1996*. Roma 1997, 43-48, p.45.

→ **Título abreviado para referencias posteriores en notas:**

Vamplew: "Artefacts", p.47.

7. Si la comunicación contiene **fotografías, diagramas o dibujos**, deben enviarse de forma que se puedan reproducir fácilmente. Donde se necesite el permiso de publicación (derechos de autor) **es obligación del autor** obtener tal permiso. Se indicará la posición adecuada que ocupan las ilustraciones en el texto (insertar aquí >) y no deben olvidarse los encabezamientos de éstas. Toda ilustración debe estar dentro de las 4.000 ó 6.000 palabras permitidas (según la comunicación). **iNo hay más espacio disponible! Por favor, mencione el número exacto de las palabras al final de su comunicación, así: NÚMERO DE PALABRAS:**

8. La comunicación **no** llevará **subrayados, negritas o mayúsculas**. La *cursiva* se utilizará para los libros/monografías como se mencionó anteriormente. También puede usarse para añadir énfasis al texto.

9. Antes de enviar su texto por E-mail (**como fichero adjunto solamente**), revise las indicaciones anteriores y asegúrese de **que ha seguido correctamente todas ellas.**
¡Gracias!

firmado: Laurent Daniel

adjunto **CESH LISTA DE CONTROL – ESPAÑOL –**

Presidente del Comité Científico

CESH LISTA DE CONTROL – ESPAÑOL

IMPORTANTE: Por favor, antes de remitir su comunicación via correo electrónico (sólo como fichero adjunto), compruebe paso a paso la siguiente lista y asegúrese de haber seguido **todas** las instrucciones del CESH. ¡Gracias!

1. Texto:

- a. Tipo de fuente: Tahoma
- b. Tamaño de la fuente: 12 pt
- c. Interlineado: 14 pt

2. Nombre de los autores / editores

- a. No en mayúsculas

3. Citas de más de dos líneas

- a. Tamaño de la fuente: 11 pt
- b. Interlineado: Sencillo
- c. Sangría de 1cm a derecha e izquierda del margen

4. Notas

- a. Tamaño de la fuente: 10 pt
- b. Interlineado: Sencillo
- c. Exclusivamente al final de la comunicación
- d. Referencia bibliográfica completa en la primera cita
- e. Después de la primera cita, sólo el título abreviado
- f. Todos los títulos de libros/monografías en *cursiva*
- g. Todos los títulos de artículos/comunicaciones “entre comillas”
- h. No se indicarán las editoriales
- i. Todos los nombres propios aparecen completos, sin abreviar
- j. Número de la edición como ^{superíndice} delante del año
- k. Cada nota debe indicar el número de página citada
- l. Deben indicarse la primera y última página de cada “artículo”
- m. Debe indicarse el año de publicación en todas las revistas

5. Fotos, diagramas, dibujos

- a. Deben obtenerse los derechos de reproducción (copyright)
- b. Debe indicarse la posición dentro del texto
- c. Deben incluirse origen y leyenda
- d. No se debe sobrepasar el límite de 4000/6000 palabras

6. Diseño

- a. No subrayar
- b. No utilizar **negrita**
- c. No utilizar mayúsculas en todo el texto

7. Número de palabras:

- Inclúidas todas las notas =