PRZEPISY CESH DOTYCZĄCE MANUSKRYPTÓW
PRZYGOTOWANIE REFERATÓW DO DRUKU
– JĘZYK POLSKI –

Manuskrypty (w tym przypisy i ilustracje) nie mogą przekraczać w sumie 4000 słów (Junior Scholar Award 6000 słów). Dotyczy to ściśle wszystkich autorów. Manuskrypty, w których górna granica zostanie przekroczona, zostaną odesłane autorom.

Manuskrypty powinny być napisane w języku angielskim, francuskim lub w języku kraju, który został wytypowany przez międzynarodowy kongres CESH.

Należy ściśle przestrzegać poniższych punktów:

1. Rodzaj pisma: **Tahoma**; wielkość tekstu: **czcionka 12**, interlinia: **14 pkt.**, odstęp między dwoma ustępami: **6 pkt**.

2. Wszystkie **imiona własne** należy pisać **normalną czcionką** jak pozostały tekst.

3. Wszelkiego rodzaju **skróty** (w tekście i przypisach) mają zawierać zwyczaje z danej dziedziny fachowej i języka referatu.

4. Wszystkie **cytaty** dłuższe niż dwie linijki mają być **jednowierszowe,** wielkość liter **czcionka 11** oraz zawierać **1cm wcięcia** z lewej i prawej strony marginesu. Dłuższe cytaty powinny być zamieszczone w języku oryginalnym i muszą być przetłumaczone w przypisach na język referatu.

5. **Wszystkie przypisy** (wielkość liter: **font 10, jednowierszowe**) nie zamieszcza się ani w nawiasach w tekście ani w przypisach pod tekstem. Przypisy winny być numerowane na bieżąco przy pomocy funkcji przypisów i zestawione w **postaci listy na końcu tekstu**.

6. **Ważna wskazówka**: Aby podwójnie nie zamieszczać not bibliograficznych, a tym samym nie zwiększać kosztów druku, **nie sporządzać alfabetycznej listy literackiej/bibliograficznej** za przypisami na końcu tekstu! **Wszystkie wymagane dane bibliograficzne ukazują się wtedy, jeśli źródło zostanie po raz pierwszy wprowadzone do przypisów.** Jeśli to samo źródło będzie cytowane **po raz drugi lub kolejny, wówczas należy wprowadzić skrót tytułu**. Ten skrót składa się z nazwiska autora/wydawcy (dwukropek): pierwszego rzeczownika tytułu (przecinek), strony (kropka). W skrótach należy zwrócić dokładnie uwagę na pisanie pierwszego rzeczownika. Przy *książkach/monografiach* pisać zawsze *kursywą*! ”Artykuły”/”przyczynki” należy zamieszczać zawsze w ”cudzysłowie”. **Wszystkie dane wydawnicze (poza miejscem ukazania się) opuścić!**

Należy ściśle przestrzegać powyższych przepisów i szczególnie zwrócić uwagę na interpunkcję. Manuskrypty, w których powyższe przepisy nie będą ściśle respektowane zostaną odesłane autorom.

6.1 Książki/monografie; pierwsza wzmianka w przypisach:
Nazwisko autora/wydawcy (przecinek), **imiona (zawsze rozpisane [nie w skrócie!]**; dwukropek): *pełny tytuł, względnie podtytuł (*pisany zawsze *kursywą* i oddzielony dwukropkiem; kropka). Miejsce wydania (spacja) liczba nakładu, jeśli konieczne (pisać jako cyfrę u góry bez spacji) rok wydania (przecinek), cytowana strona (s.). [porównać przykład nr 2: ^{2}1968].

Przykłady: 1. Carter, John Marshall & Krüger, Arnd (red.): *Ritual and Rekord: Sports Records and Quantification in Pre-Modern Societies.* Westport, Connecticut 1990, s.21.

Skrót tytułu dla drugiej i kolejnej wzmianki: Carter & Krüger: *Ritual*, s.23.

2. MacIntosh, Peter C.: *Physical Education In England Since 1800.* London ^{2}1968, s.30.

Skrót tytułu dla drugiej i kolejnej wzmianki: MacIntosh: *Education,* s.35.

6.2 ”Artykuły”/”przyczynki” (w jednym dziele); pierwsza wzmianka w przypisach:

Nazwisko autora (przecinek), imiona **(zawsze rozpisane [nie w skrócie!]**; dwukropek): pełny tytuł ”przyczynku” (zawsze w ”cudzysłowie”; przecinek), w (dwukropek): [kontynuować jak w punkcie 6.1 i **nie zapomnieć o podaniu początkowej i końcowej strony ”przyczynku”** (przecinek), cytowana strona (s.)].

Przykład: Krüger, Arnd: “The Ritual in Modern Sport: A Sociobiological Approach”, w: Carter, John Marshall & Krüger, Arnd (red.): *Ritual and Record: Sports Records and Quantification in Pre-Modern Societies.* Westport, Connecticut 1990, 135-151, s.140.

Skrót tytułu dla drugiej i kolejnej wzmianki: Krüger: ”Ritual”, s.143.

6.3 ”Artykuły”/ ”przyczynki” (w czasopismach); pierwsza wzmianka w przypisach:

[Rozpoczęcie jak w punkcie 6.2 aż do słowa **w:** i kontynuować następująco:] rok wydania czasopisma (spacja) *tytuł czasopisma;* pisany zawsze *kursywą* ; (spacja) numer zeszytu (jeśli konieczne; spacja) rok wydania w nawiasie (przecinek; spacja), **pierwsza i ostatnia strona ”przyczynku”** (przecinek), cytowana strona (s.).

Przykład: Joyce, Tony: “Canadian Sport and State Control: 1845-86”, w: 16 *IJHS* 1 (1999), 22-37, s.31.

Skrót tytułu dla drugiej i kolejnej wzmianki: Joyce: ”Sport”, s.34.

6.4 ”Artykuły”/ ”przyczynki” (w sprawozdaniach na kongresie); pierwsza wzmianka w przypisach:

[Rozpoczęcie jak w punkcie 6.2 aż do słowa w: i kontynuować następująco:] nazwisko (przecinek), imiona (**zawsze rozpisane [nie w skrócie!**]; dwukropek): *pełny tytuł sprawozdania* (pisany zawsze kursywą; przecinek), miejsce kongresu (przecinek), czas trwania kongresu (kropka). Miejsce wydania (spacja) rok wydania (przecinek; spacja), **początkowa i końcowa strona ”przyczynku”** (przecinek), cytowana strona (s.).

Przykład: Vamplew, Wray: ”Artefacts, Archives and Anlysis: Sports Museums and Sport Historians”, in: Krüger, Arnd & Teja, Angela (red.): *La comune Eredità dello Sport in Europa: Atti del 1^{0} Seminario Europeo di Storia dello Sport,* Roma, 29 novembre all’ 1 dicembre del 1996. Roma 1997, 43-48, s.45.

Skrót tytułu dla drugiej i kolejnej wzmianki: Vamplew: ”Artefacts”, s.47.

7. Jeśli manuskrypt zawiera **fotografie, ryciny lub rysunki,** należy je zamieścić osobno zgodnie z jakością reprodukcji, a jeśli to koniecznie na własną rękę uzyskać **prawa** autora. W tekście w miejscu rysunku autor zamieszcza (z > fot. 1 tutaj) i podaje źródło oraz podpis rysunku**. Rysunki powinny być zamieszczone tylko wtedy, jeśli to konieczne! Nie można przekraczać ilości słów (4000/6000). Nie przewidziano na nie dodatkowej ilości znaków!** Proszę podać na końcu manuskryptu **dokładną liczbę słów, włącznie z przypisami i rysunkami .**

8. W manuskrypcie **nie stosować podkreśleń**, **tłustego pisma i innego uwydatniania**. *Kursywa* jest przewidziana dla wszystkich tytułów książek i monografii oraz ewentualnych uwydatnień.

9. Przed wysłaniem manuskryptu pocztą elektroniczną (tylko jako attachment!), proszę sprawdzić wszystkie wytyczne według załączonej **LISTY KONTROLNEJ CESH** i upewnić się, **że zastosowali się Państwo ściśle do INSTRUKTAŻU CESH.**

DZIĘKUJĘ!

Prof. Dr. Bernard Woltmann
Przewodniący Komitet Naukowy

Załącznik: LISTA KONTROLNA CESH – JĘZYK POLSKI

LISTA KONTROLNA CESH – JĘZYK POLSKI

Przed wysłaniem manuskryptu pocztą elektroniczną (tylko jako attachment!), proszę sprawdzić LISTĘ KONTROLNĄ punkt po punkcie i upewnić się o dokładności zastosowania się do instruktażu CESH.

Dziękuję!

1. **Tekst:**
   - **a.** □ typ pisma: Tahoma
   - **b.** □ Wielkość liter: czcionka 12
   - **c.** □ interliniai: 14 pkt.
2. **Nazwiska autorów/ wydawnictwa:**
   - **a.** □ Pisać normalną czcionką jak pozostały tekst
3. **Cytaty dłuższe niż dwa wiersze:**
   - **a.** □ Wielkość liter: czcionka 11
   - **b.** □ interlinia: jednowierszowa
   - **c.** □ 1 cm wcięcia z lewej i prawej strony marginesu
4. **Przypisy/ dane źródłowe**
   - **a.** □ Wielkość liter: czcionka 10
   - **b.** □ interlinia: jednowierszowa
   - **c.** □ Tylko na końcu manuskryptu
   - **d.** □ Pełne dane bibliograficzne tylko przy pierwszej wzmiance
   - **e.** □ Druga i późniejsza wzmianka tylko skrót
   - **f.** □ Wszystkie tytuły książek /monografii tylko *kursywą*
   - **g.** □ Wszystkie tytuły ”artykułów”/”przyczynków” tylko w „cudzysłowie”
   - **h.** □ Nie podawać danych wydawnictwa
   - **i.** □ Wszystkie imiona pisane pełnie, bez skrótów
   - **j.** □ Cyfra nakładu pisana $^{\text{na górze}}$bezpośrednio przed rokiem
   - **k.** □ Każdy przypis zawiera dokładne dane o stronach
   - **l.** □ Podaje się początkowe i końcowe strony wszystkich ”artykułów”
   - **m.** □ Podaje się rok wydania wszystkich artykułów
5. **Fotografie, ryciny, rysunki:**
   - **a.** □ Podaje się miejsce w tekście
   - **b.** □ Uzyskuje się prawa od autora
   - **c.** □ Dołącza się źródło oraz podpis pod rysunkiem
   - **d.** □ Limit słów 4000/6000
6. **Layout**
   - **a.** □ Nie stosuje się podkreśleń
   - **b.** □ Nie stosuje się tłustego druku
   - **c.** □ Pisze się normalną czcionką jak pozostały tekst
7. **Liczba słów:**
   - **a.** □ Zawiera wszystkie przypisy i ryciny. Podać ilośćsłów: _____